

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดศรีสะเกษ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรศีลาลาได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายละเอียดดังนี้

การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรศีลาลา

ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2569 โดยมีพันตำรวจเอก รุ่งนิรันดร์ ทองเกษมสกุล ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรศีลาลา เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ วางแผนการ ดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity

& Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1)ชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)

- มอบงานอำนวยความสะดวกทำความเข้าใจข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้ให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดที่ปฏิบัติหน้าที่มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ 1 ม.ค.69 ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตาม QR Code ที่แนบ จำนวน 15 ข้อ (I1 – I15) โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 30 ก.ย.69 ดังนี้

1.1 งานสืบสวน จำนวนไม่น้อยกว่า 17 คน

1.2 งานสอบสวน จำนวนไม่น้อยกว่า 24 คน

1.3 งานป้องกันปราบปราม จำนวนไม่น้อยกว่า 81 คน

1.4 งานจราจร จำนวนไม่น้อยกว่า 17 คน

1.5 งานอำนวยการ จำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน

2)ชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ ประชาชนผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำ และขอความร่วมมือในการทาแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบงานสอบสวนพัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบงานอำนวยความสะดวกเผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน

ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ผ่าน ทาง Website และ Facebook ของสถานีดำรวจ

- มอบงานอำนวยการเผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีดำรวจ

- มอบหมายให้แต่ละแผนกงานดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ตาม QR Code ที่แนบ จ ำนวน 7 ข้อ (E1 – E7) โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 30 ก.ย.69 ดังนี้

2.1 งานสืบสวน จ ำนวนไม่น้อยกว่า 55 คน 2.2 งานสอบสวน จ ำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน 2.3 งานป้องกันปราบปราม จ ำนวนไม่น้อยกว่า 120 คน

2.4 งานจราจร จ ำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน 2.5 งานอำนวยการ จ ำนวนไม่น้อยกว่า 15 คน

- ให้แต่ละแผนกงานส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT2) แผนกงานละ 5 รายชื่อ ให้งานอำนวยการ ภายในวันที่ 17 เม.ย.69 และให้งานอำนวยการนำเข้าสู่ข้อมูล (EIT2) ในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เม.ย.69

ทั้งนี้ ให้งานอำนวยการลงข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 เม.ย.69

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) - ให้แต่ละแผนกงาน ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ อย่างต่อเนื่อง

- มอบงานอำนวยการนำข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ 8 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 9 การป้องกันการทุจริต ลงในเว็บไซต์เพื่อรองรับการตรวจตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จ ำนวน 18ข้อ (O1 – O18) โดยให้ทุกงานสนับสนุนข้อมูลส่งให้งานอำนวยการ ภายในวันที่ 5 ก.ค.69 และให้ งานอำนวยการนำเข้าสู่ข้อมูล (OIT) ในระบบ ITAP ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 31 ก.ค.69 ดังนี้

3.1 งานอำนวยการ รับผิดชอบข้อมูล O1 – O6, O10 – O18

3.2 สอบสวน รับผิดชอบข้อมูล O3, O7, O15, O16 และ O18

3.3 งานสืบสวน รับผิดชอบข้อมูล O3, O9, O15 และ O16

3.4 งานป้องกันปราบปราม รับผิดชอบข้อมูล O3, O8, O15 และ O16

3.5 งานจราจร รับผิดชอบข้อมูล O3, O7, O15 และ O16



ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

1. เมื่อวันที่ 15 เมษายน 2569 เวลา 10.00 น. พ.ต.ต.พันธกานต์ ผลจันทร์ สว.อก.สภ.ศีลาลาด ได้ประชุมเจ้าหน้าที่ธุรการทุกแผนกงาน ศึกษา วิเคราะห์ กรอบแนวทางการประเมินประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และทบทวนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาจัดทำประเด็นที่ต้องดำเนินการ ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงพัฒนา ของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 พร้อมกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

2.เจ้าหน้าที่ธุรการทุกแผนกงานลงลายมือชื่อรับทราบมอบหมายความรับผิดชอบการดำเนินการ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

3. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามตัวชี้วัด ลงลายมือชื่อรับทราบการมอบหมาย ภารกิจความรับผิดชอบ

4. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินในปีงบประมาณ

ดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569
แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดผู้รับผิดชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
1) การปฏิบัติ หน้าที่	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ ที่ ดำรงที่ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	จัดให้มีผู้ท าหน้าที่ประชาสัมพันธ์บน สถานี ดารวจ เพื่อให้ค าแนะน า ขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาติด ต่อ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยา อาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติ ผู้มาติดต่อราชการ	เป็นประจำ ทุกวัน	ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการ ผ่าน website และ Facebook ของหน่วยงาน	เป็นประจำ ทุกวัน	ด.ต.อาคม ฯ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	คู่มือการให้บริการประชาชน	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตาม มาตรฐาน พ้นระสัญญา และการ นำไปสู่การปฏิบัติ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน	เป็นประจำ ทุกวัน	ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ One Stop Servicce	เป็นประจำ ทุกวัน	ด.ต.คณินณั ฐ ฑ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

		- งานสอบสวน						
--	--	-------------	--	--	--	--	--	--

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ / ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอน การให้บริการ และเผยแพร่ e service	ประชาสัมพันธ์คู่มือประชาชน และ ขั้นตอนการให้บริการ และ e - service	- info graphic	ประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ	๑๕ เม.ย.69	ด.ต.อาคม ฯ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการ	- info graphic ๑ แผ่น - ติด ๑ จุด ณ จุดบริการ Qne Stop Service	ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ	๑๕ เม.ย.69	ด.ต.อาคม ฯ งานสอบสวน	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

2) การใช้ งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ ของ สถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic ส รุป ขั ้อมูล งบประมาณและการใช้งบประ มาณ ของสถานี	- info graphic ๑ แผ่น	Line group FB	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
3) การใช้ นาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการ บริหารงานบุคคล	ผู้ก ำกับ/ห้ วหน้ ำสถานี สื่อส ำ ร แนวทางการบริหารก ำล้งพล ด้าน การมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดี ความชอบ ฯลฯ	- info graphic ๑ แผ่น - ติด ๑ จุด ณ จุดบริการ One Stop Service	ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำน เนินการ/ ปรับปรุงและพัฒ นา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
4) การใช้ ทรัพยากร ของ ราชการ	ก ำ ร จั ด ก ำ รท รัพ ย์ สิ้นของ ราชการ ของบริจาค และการ จัดเก็บของกลาง และส ำนวน การสอบสวนคดีอาญา	-จั ด ท ำ ม ำ ต ร ก ำ รก ำ ร จั ด ก ำ ร ทรัพยากรสิ้นของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บจัดท ำประกาศการ จัดเก็บของกลาง	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	website Line group FB	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

	และคดี จราจร	และส ำนวนการ สอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร						
5) การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	เผยแพร่แผนป้องกันก ารทุจริต ของสถานี	-จัดทำ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริต ประจำปี พ.ศ.2569 ให้ แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	1 แผน แล้วเสร็จใน เวลาที่กำหนด	Line group FB	15 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน ออก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	นำ มาตรการป้องกันควา มเสี่ยง การทุจริตของแต่ละฝั าย สู่การ ปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกั น ความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละ ฝ่าย	รายงานผล ตาม มาตรการค วาม เสี่ยงแต่ละ ฝ่าย 1 รายงาน (แต่ละฝ่าย รวบรวมให้ไป ตอบ O16 ได้)	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้ องกัน ความเสี งการ ทุจริต ใน line group อย่าง ต่อเนื่อง	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน ออก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	เผยแพร่มาตรการป้อ งกันการ รับสินบนและ No Gift Policy	จัดสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ No Gift Policy ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	- info graphic ๑ แผ่น - ติด ๕ จุด ณ จุดบริการ	ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ	5 ม.ค.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน ออก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

			Qne Stop Service					
--	--	--	---------------------	--	--	--	--	--

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ เนินการ
6) ความ สุจริตในการ ด ำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความ ความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางในการรับฟังความ ความคิดเห็น แ ละ ะ ช่องท างแ จ้ง ร้อง ร้องเรียนการทุจริต ทางออนไลน์	๑ ช่องทาง เป็น Messenge r Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุด บริการ	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ผกก. ติดตามทุก ๑๕ วัน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
7) ความเสี ย ในการติด ต่ อ หรือรับบริก าร	เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์ การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ ของ ห นั ว ย ง าน แ ละ ะ พื ม ข่ า ว ส า ร ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่าง 1.content ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น ไม่ต้องมา	ข่าว ๕ ข่าวต่อ เดือน /และ เผยแพร่ใน เครือข่าย ผู้รับบริการ อย่าง ต่อเนื่อง	website Line group Facebook	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

		ณ จุดบริการ ท ๑ ได้ที่บ้านผ่าน online						
	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ให้บริการ on line	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ให้บริการออนไลน์ทางสื่อสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก หรือกลุ่ม ไลน์	Info graphic ๑ แผ่น	website Line group Facebook	๓0 เม.ย.69	ด.ต.คณินณั ฐ ๑ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
8) การ เปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลผู้บริหาร	จัดท ำผังข้อมูลผู้บริหาร ปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุง ข้อมูล	ข้อมูล หรือ Info graphic OIT 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หน่วยงาน	30 เม.ย.๖9	ด.ต.คณินณั ฐ ๑ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	ก ารป ระ ช าสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการ ด ำเนินงานของ สก. เน้นงาน จร. และงาน ป. เผยแพร่ทางเว็บไซต์ และเฟสบุ๊ก และประชาสัมพันธ์การ ตอบแบบวัด EIT	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบน หน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	1 ก.ค.69	ด.ต.คณินณั ฐ ๑ งาน อก	ทุก 1 สัปดาห์	ข้อมูลข่าว สาร เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ก ากับ ติดตาม	ผลการ ด าเนินการ
	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน	จัดท ารายงานผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงานพร้อมภาพถ่าย ตั้งแต่ เดือน เม.ย.68 – มิ.ย.69	ข้อมูล 5 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบน หน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	1 ก.ค.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	คู่มือปฏิบัติงาน ส ำ ห รื บ เจ้าหน้าที่	น ำคู่มือปฏิบัติงานส ำหรับเจ้าหน้าที่ ยกเว้นงานสืบสวนเผยแพร่ผ่าน website สภ. และจัดท ำ SOP ของ แต่ละสายงาน	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	ลงในเว็บไซต์ หน่วย	30 เม.ย. ๖9	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	๑๕ วัน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน ของแต่ละสายงานบนเว็บไซต์ หน่วย และ ณ จุดประชาสัมพันธ์	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	ลงในเว็บไซต์ หน่วย และจุด ประชาสัมพันธ์	30 เม.ย. ๖9	ร.ต.ท.ธีระ ศักดิ์ งานอ ำนวยการ	๑๕ วัน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	E-Service	ระบบรับแจ้งความออนไลน์ ระบบเสียค่าปรับออนไลน์ ระบบ Jcoms แอปพลิเคชัน Police Care ระบบติดตามความคืบหน้าท ำ	ข้อมูล 5 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบน หน้า แรกเว็บไซต์ หน่วย	30 เม.ย. ๖9	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	๑๕ วัน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

		งคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ						
	สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติคดีอาญาในระบบ CRIMES สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด สถิติแจ้งความคืบหน้าคดี	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	ลงข้อมูลบน เว็บไซต์หน่วย	15 เม.ย. ๖9	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	ข้อมูล กต.ตร.สภ.	จัดทำ ข้อมูลลบบทบาทหน้าที่ ผังรายชื่อ คณะกรรมการ กต.ตร.สภ. และ แ ส ด ง ผล ก า ร ด า เ นิ น ง า น ข อ ง กต.ตร.สภ.	ข้อมูล 3 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หน่วยงา น	1 ก.ค.69	ด.ต.คณินณั ฐ ำ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
-----------	--	-----------------------	--------	---------------------------	-----------------------	--------------	-----------------------------	--------------------

	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการ รื้อสืบทอด สืบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระ ท ำ ความผิดทางอาญา	ร ว บ ร วมข้อมูลและเผยแพร่ขึ้น website ของสถานีตำรวจ	ข้อมูล ไตรมาสที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 (ม.ค. – มี.ค.69)	รายงานในที่ ประชุม ประจำ เดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สัปดาห์	15 เม.ย. ๖9	ส.ต.ท.ธน พลฯ งานสืบสวน	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	แผนการใช้จ่ายงบปร มาณ และรายงานผล	-จัด ท ำ ขั ้อมูล แ ผน ก ำ ร ใ ช้ จ ำ ย งบประมาณประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และรายงานผลการใ ช้ จ ำ ย ในรอบ 6 เดือนแรก เผยแพร่ ผ่าน website สภ.	2 ชิ้นงาน	เผยแพร่แผน การ การใช้งบปร มาณ บนเว็บไซต์ห หน่วย	15 เม.ย. ๖9	ร.ต.อ.ธน ศักดิ์ งานการเงิน	๑๕ วัน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้ างราย เดือน	ร ว บ ร วมข้อมูลและเผยแพร่ขึ้น website ของสถานีตำรวจ ข้อมูล ๖ เดือน (ต.ค.68 – มี.ค.69)ตามแบบ สขร.1	6 ชิ้นงาน	รายงานในที่ ประชุม ประจำ เดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สัปดาห์ และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	15 เม.ย. ๖9	ร.ต.อ.ธน ศักดิ์ งานการเงิน	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนา ก ลังพล	จัดท าทหลักเกณฑ์ ดังนี้ - หลักเกณฑ์การประเมินผลกา ร ปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อน เงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนา ก ลังพล โดยใช้ข้อมูลกลางของ ตร.	3 ชิ้นงาน	เผยแพร่ในกลุ่ม ม Line ในแต่ละ สัปดาห์ และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	15 เม.ย. ๖9	ร.ต.อ.ธน ศักดิ์ งานการเจ น	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
--	--	---	-----------	---	-------------	-------------------------------------	----------------	------------------------

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำน เนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
	ช่องทางการแจ้งเรื่องรื้อ งเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิง สถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	จัดท าGoogle Form รับแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตลงในเว็บไ ต์ หน่วย และจัดท าข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนทุจริต ต.ค.68 – มี.ค.69	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	รายงานในที่ ประชุม ประจ าเดือน และ เผยแพร่ในก ลุ่ม Line ในแต่ละ สัปดาห์ และ เผยแพร่ข้อมูล	๑5 เม.ย.69	ร.ต.อ.ธน ศักดิ์ งาน อก	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

				ผ่าน website				
9) การ ป้องกันกา ร ทุจริต	การประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดารวจ	จัดทำ าประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบนและนโยบาย ายไม่รับ ของขวัญและของก านัลทุกชนิด ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และ แจ้งให้ข้าราชการ ารววจในสังกัด ทราบ และ ผกก. ประชุมข้าราชการ ต ารววจในสังกัด เพื่อสร้างความ ตระหนักรู้ เสริมสร้ างคุณธรรม ต่อต้านการทุจริต การรับสินบนใน หน่วยงาน	Info graphic 2 ชิ้นงาน	รายงานในที่ ประชุม ประจำ าเดือน และ เผยแพร่ในกลุ่ม Line ในแต่ละ สายงาน และ เผยแพร่ข้อมูล ผ่าน website	๕ ม.ค.69	ร.ต.อ.ธน ศักดิ์ งาน อก	ทุก 1 เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต	จัดทำ าการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต และแผนบริหารจัดการความ เสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หน่วยงา น	30 เม.ย.69	ร.ต.อ.ธน ศักดิ์ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว

	การรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตโดย แสดงภาพกิจกรรมประกอบ	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หน่วยงาน	๑๕ พ.ค.69	ร.ต.อ.ธนศักดิ์ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
--	---	---	---------------------	---------------------------------	-----------	--------------------------	----------------	------------------------

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องดำเนินการ/ ปรับปรุงและพัฒนา	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม	ผลการ ดำเนินการ
	มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	จัดทำ ามาตรการมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน และเตรียมความพร้อมใน การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	ข้อมูล 2 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หน่วยงาน	15 เม.ย.๖9	ร.ต.อ.ธนศักดิ์ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว
	การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานตาม มาตรการยกระดับคุณธรรมและ ะ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมี รูปภาพประกอบทุกกิจกรรม	ข้อมูล 1 ชิ้นงาน	เผยแพร่ลงใน เว็บไซต์หน่วยงาน	31 พ.ค.๖9	ร.ต.อ.ธนศักดิ์ งาน อก	ทุก ๑ เดือน	ดำเนินการ เสร็จแล้ว